

Vertrags-/Teilnahmebedingungen für telc Prüfungen

§ 1 Anmeldung/Allgemeines

Der Schulungsvertrag zwischen beiden Vertragspartnern kommt mit der Prüfungsbuchung zustande. Mit der Buchung der Prüfung akzeptieren die TeilnehmerInnen die Hausordnung der inlingua Sprachenschule e. K. Die TeilnehmerInnen sind verpflichtet, der Schule einen Wohnsitzwechsel unverzüglich mitzuteilen.

§ 2 Versäumte Stunden

Ersatz für einen versäumten Prüfungstermin wird nur gewährt, wenn am Prüfungstermin eine ärztliche Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung vorliegt.

§ 3 Gebühren

Die Prüfungsgebühren richten sich nach der aktuellen Preisliste, die regulären Prüfungsgebühren gelten bei einer Anmeldung bis vier Wochen vor dem Prüfungstermin (Anmeldschluss beachten!). Gebühren inkl. gesetzlicher MwSt.

§ 4 Rücktritt von der Prüfung

Eine Rückerstattung der Prüfungsgebühr ist nicht möglich.

Bei Vorlage eines ärztlichen Attests / einer Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung wird von der inlingua Sprachenschule e.K. die Prüfungsgebühr abzüglich einer Verwaltungspauschale von 25,00€ zurückerstattet. Das ärztliche Attest der Prüfungsunfähigkeit ist am Prüfungstag bis spätestens 13:00 Uhr mit der Abmeldung von der Prüfung vorzulegen. Die Abmeldung hat schriftlich oder persönlich zu erfolgen.

Ein rechtlicher Anspruch auf die Rückerstattung besteht nicht.

§ 5 Datenschutz

Mit der Speicherung und Verarbeitung der personenbezogenen Daten zur Kursabwicklung und internen Werbezwecken erklärt sich der Teilnehmer durch seine Unterschrift einverstanden. Eine Weitergabe an unbefugte Dritte erfolgt generell nicht mit der Ausnahme von Arbeitgebern/Förderern, wenn diese die Kosten des Lehrganges tragen. Mit seiner Unterschrift verpflichtet sich der Teilnehmer zudem, die AGBs der telc-GmbH unter <https://www.telc.net/agb.html> zu lesen und ihnen zuzustimmen.

§ 6 Fotoeinwilligung

Der Teilnehmer willigt auf Grundlage der Paragraphen § 22 KunstUrhG und § 4 Abs. 3 sowie § 33 (BDSG) ausdrücklich ein, dass in der inlingua Sprachenschule e.K. bei Events z.B. am Prüfungstag Fotos angefertigt werden dürfen. Die Fotos können zum Zwecke der Gestaltung des Schulhauses, der unternehmenseigenen Homepage oder des Facebookprofils verwendet werden

§ 7 Haftung / Sonstiges

Die inlingua Sprachenschule Ingolstadt/Abensberg haftet nicht für Körper- oder Sachschäden, die von Dritten verursacht worden sind. Eine Haftung für leichte Fahrlässigkeit wird ausgeschlossen. Sämtliche Vertragsänderungen bedürfen zu Ihrer Gültigkeit der Schriftform. Anmeldungen minderjähriger TeilnehmerInnen bedürfen der Genehmigung des gesetzlichen Vertreters. Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten aus diesem Vertrag ist Ingolstadt. (Stand: September 2017)

§ 8 Hygienemaßnahmen zur Vermeidung von Infektionen im Zuge von Covid-19

Mit seiner Unterschrift (Buchung) versichert der Teilnehmer, derzeit nicht am Corona-Virus erkrankt zu sein und auch keine typischen Symptome aufzuzeigen. Mit den jeweils aktuell geltenden Hygienebestimmungen erklärt sich der Teilnehmer durch die Buchung der Prüfung einverstanden. (Stand: August 2022)

§ 8 Zahlungsbedingungen

Sobald die Prüfungsgebühr bei uns eingegangen ist, sind Sie für Ihre gewählte Prüfung angemeldet. Wenn die Prüfungsgebühr nicht rechtzeitig (vor Ablauf des Anmeldeschlusses) auf unserem Konto eingegangen ist, können Sie an der nächsten Prüfung mit freien Plätzen teilnehmen.

Überweisung

Bitte überweisen Sie die Prüfungsgebühr rechtzeitig vor Ablauf der Anmeldefrist und geben Sie den Namen des Teilnehmenden an. Die Kontodaten entnehmen Sie Ihrer Buchungsbestätigung.

Lastschrift

Sie erhalten per E-Mail eine Rechnung. Die Gebühren werden gemäß angegebener Fälligkeit von Ihrem Konto abgebucht.

PayPal

Bitte achten Sie darauf, dass die Prüfungsgebühr vor Ablauf der Anmeldefrist bezahlt werden muss.

Wichtige Hinweise

- Bitte kommen Sie mindestens 30 Minuten vor Prüfungsbeginn zum Prüfungsort und denken Sie bitte unbedingt an Ihren gültigen und amtlichen Ausweis, sonst können wir Sie nicht zur Prüfung zulassen.
- Die Prüfungsdauer hängt von der Anzahl der teilnehmenden Prüflinge ab. Gewöhnlich endet die Prüfung gegen 16:00 Uhr.
- Die Prüfungsbögen dürfen nur mit Bleistift beschrieben werden. Bitte denken Sie an eigene Bleistifte.
- Handys und sonstige elektronische Geräte werden für die Dauer der Prüfung bei uns abgegeben und werden auch während der Prüfungsunterbrechungen einbehalten.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg!